

Miniguide til at læse og forstå procesdiagrammerne i KL Forretningsviden online

Indhold:

1. Læsning af procesdiagrammet
2. Forklaring på de enkelte symboler

Dato: 22. oktober 2019

Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 1 af 7

1. Læsning af procesdiagrammet

Navngivning

Navnet på procesdiagrammet indeholder en række informationer.

Eksempel: **01.24.08 - Kystbeskyttelse - Enkeltprojekt - Hovedproces.**

Nummeret er journaliseringsnummeret (se [KL Emnesystematik](#)).

Kystbeskyttelse – Enkeltprojekt er hhv. blanketområdet og sagsnavnet.

En proces kan have en eller flere underprocesser. De navngives således:

01.24.08 - Kystbeskyttelse - Enkeltprojekt – sub Afgør sag

Beskrivelser

Man kan klikke på aktiviteterne og læse den tekst, der hører til.

The screenshot shows a process diagram with several activity boxes. One box, 'Meddel at projekt forudsætter ny lokalplan', is highlighted in yellow. A pop-up window is open over this box, displaying the following information:

Meddel at projekt forudsætter ny lokalplan

Formål
Hvis kommunen vurderer, at pågældende projekt forudsætter udarbejdelsen af en ny lokalplan, bliver dette meddelt til ansøgeren med klagevejledning.

Note:
Typisk vil en ny lokalplan overflødig gøre behovet for landzonetilladelse, fordi tilladelsen indarbejdes i lokalplanen.

Dato: 22. oktober 2019

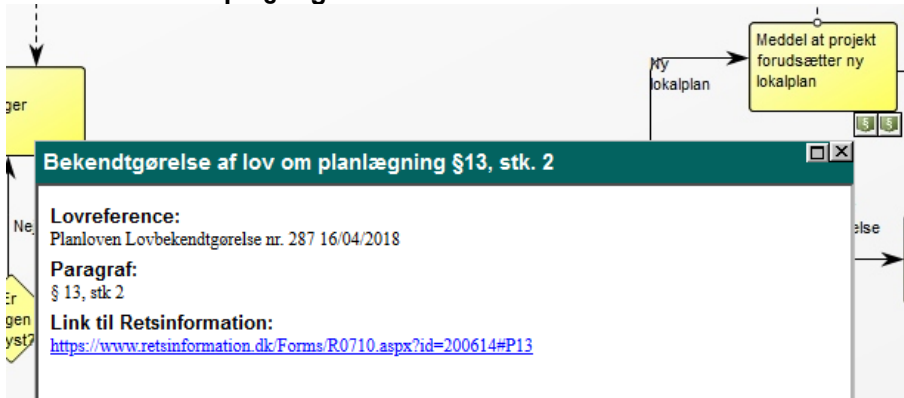
Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 2 af 7

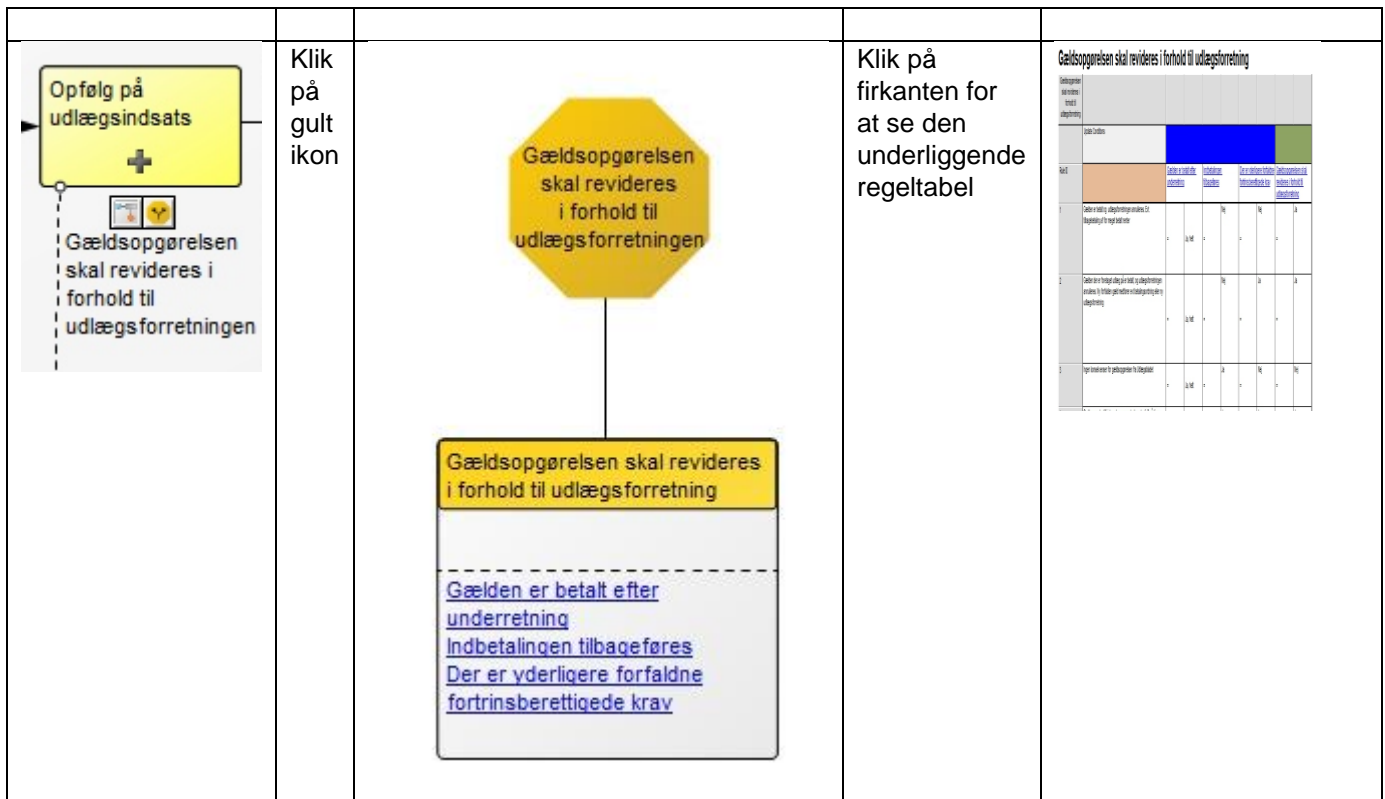
Lovgrundlag
Hvis man klikker på §-tegnet








OBS: Linket er direkte ned i lovteksten til den paragraf, der bliver refereret til. Imidlertid fungerer retsinformation.dk's opmærkning af lovteksterne ikke altid optimalt. Derfor fungerer, det ikke altid optimalt med at linke direkte ned i en paragraf.

Decision Model/Beslutningsmodel

Åbner ved at man klikker på gult ikon på



Beskrivelse 	<p>I venstre side af procesdiagrammet er der en række informationer.</p> <p>Beskrivelse Supplerende tekst til processen</p> <p>Lovgrundlag Overblik over lovgrundlaget for processen</p> <p>KLE-nummer Journaliseringsnummer.</p> <p>Relateret materiale Her finder man en oversigt over blanketter og evt. andet materiale. Blanketter angives med Blanket-id fx ZI 001.</p> <p>Subprocesser Aktiviteter kan være udfoldet i subprocesser.</p>
<p>Denne proces beskriver sagsbehandling for kystbeskyttelsessager efter § 3 - enkeltprojekter. Tekst til de enkelte aktiviteter stammer fra Kystdirektoratets undervisningsmateriale: Kommune med kystansvar modul 1 og 3.1 Manual til behandling af kystbeskyttelsessager</p>	
Lovgrundlag 	
<p>Bekendtgørelse om krav til ansøgning om tilladelse til udførelse af kystbeskyttelsesforanstaltninger Bilag 1</p> <p>Kystbeskyttelsesloven § 3</p> <p>Kystbeskyttelsesloven § 3a, stk 1</p> <p>Kystbeskyttelsesloven § 3, stk 8</p>	
KLE-nummer 	
<p>01.24.08 Tilladelse til kystbeskyttelse</p>	
Relateret materiale 	
<p>Tjekliste til dialog med ansøger</p> <p>Kommuner med kystansvar - modul I</p> <p>Kystbeskyttelse - Manual til behandling af kystbeskyttelsessager</p>	
Subprocesser 	
<p>01.24.08 - Kystbeskyttelse - Enkeltprojekt - Sub Oplys sag</p> <p>01.24.08 - Kystbeskyttelse - Enkeltprojekt - sub Afgør sag</p>	

Dato: 22. oktober 2019

Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 3 af 7

Dato: 22. oktober 2019

Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

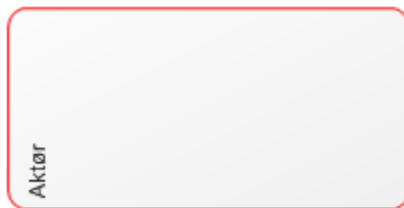
Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 4 af 7

Symboler

Arbejdsgangene er tegnet med en række symboler. Grundlæggende er der pools, aktiviteter, hændelse, skillevej, flowpile og dataobjekt.

Pool/svømmebassin



Pool/svømmebassin: Angiver de forskellige aktører i processen, fx kommunen og ansøgeren.

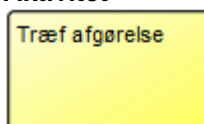
Kommune angives som udgangspunkt som én aktør. Dvs. der er ikke taget højde for den interne organisering i kommunen, fordi denne varierer fra kommune til kommune.

Dog vil kommunen blive vist, som bestående af flere aktører, hvis organiseringen er lovpligtig eller der er stor konsensus for, at det er måden, man organiserer ting på. Fx behandling i et Børn- og ungeudvalg i forbindelse med tvangsfjernelse.

Svømmebassinet/poolen **dokumentation** repræsenterer, at man skal gemme dokumentation på sagen. Det kan ske i et ESDH-system, et fagsystem mm. Noget dokumentation kan også ske i et økonomisystem. Det vil variere fra kommune til kommune, og vi har derfor valgt at diagrammere det som et enkelt spor.

En sag eller et system kan også være aktør.

Aktivitet



Aktiviteter er en konkret opgave, der skal løses. Aktiviteterne danner tilsammen en proces.



Ved siden af aktiviteten samt et + inde i aktiviteten=sub/delproces, som man kan se ved at klikke på ikonet. Delprocessen er en detaljering af aktiviteten.



Link til Retsinformation. Lovgivning som aktiviteten er baseret på. Ved at klikke på linket, kan man se selv loven. I venstre side er der en oversigt over, hvilke love og paragraffer, som processen er baseret på.

Loven er navngivet med populærtitel – hvis en sådan eksisterer. Se retsinformation.dk for oversigt over populærtitler. Dog referer 'Retssikkerhedsloven' til retssikkerhedsloven for det sociale område.

Dato: 22. oktober 2019

Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 5 af 7

Hændelse/event



Ansøger om
ægteskab

En hændelse angiver noget der er sket – modsat en aktivitet, der angiver, at noget skal gøres. Oftest vil det være starten og slutningen på processen. En proces starter altid med en hændelse. Processer har starthændelser, sluthændelser og mellemliggende hændelser.

I BPMN findes der mange forskellige typer af hændelser. I Arbejdsgangsbanken er der primært brugt disse:



Max 2 år

Timer – en bestemt tidsfrist, klokkeslæt eller dato.



Modtager
driftmeddelelse

Message – f.eks. modtagelse eller afsendelse af en besked

Dato: 22. oktober 2019

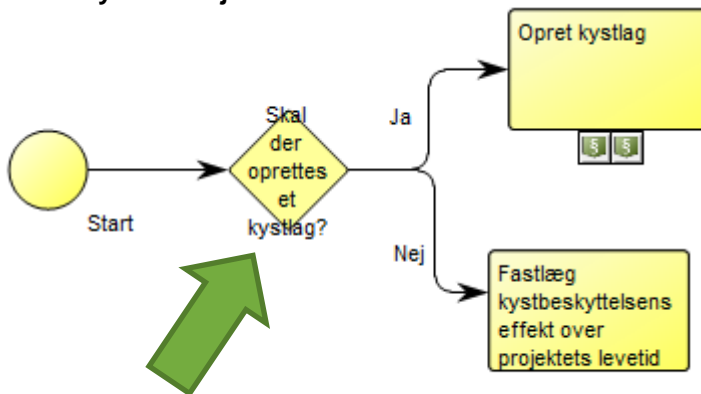
Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

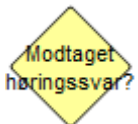
Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

www.kl.dk
Side 6 af 7

Gateway/Skillevej



Skillevej/Gateway afspejler at der skal træffes et valg i processen ud fra et sæt af forudsætninger. Bruges til at splitte og samle processen. Der er forskellige variationer af gateway'en.



Den mest almindelige. Én indgang og flere udgange, men kun én kan være rigtig.



Parallel – splitter processen i parallelle spor og samler den igen.



Inclusive – én indgang og flere udgange kan være rigtige.



Exclusive – én indgang, flere udgange og kun én kan være rigtig.

Dato: 22. oktober 2019

Sags ID: SAG-2017-02863
Dok. ID: 2851735

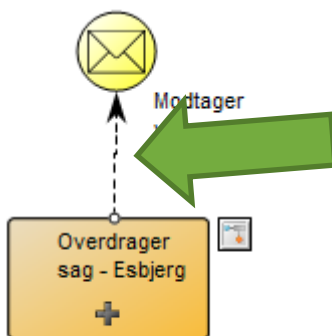
E-mail: SUMN@kl.dk
Direkte: 3370 3001

Weidekampsgade 10
Postboks 3370
2300 København S

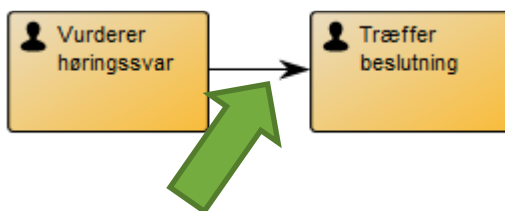
www.kl.dk
Side 7 af 7

Flowpile: Der er to slags pile; sekvenspile og beskedpile

Beskedpile er stiplede og går på tværs af pools. Beskedpilene repræsenterer ofte, at der bliver sendt data.



Sekvenspile er ubrudte. De findes inden i en pool og forbinder aktiviteter og hændelser.



Dataobjekt



Z1001

Et dataobjekt viser, at data bliver flyttet. Data skal forstås i den bredeste betydning; Blanketter, dokumenter mm. En blanket er navngivet med et blanketID fx AB 101.